

Aika 30.09.2025, klo 16:30

Paikka Itä-Uudemaan pelastuslaitos, Ruiskumestarinkatu 2, 06100 Porvoo / Räddningsverket
i Östra Nyland, Sprutmästaregatan 2, 06100 Borgå

Käsiteltävät asiat

- § 92 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 93 Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 94 Esityslistan hyväksyminen**
- § 95 Arviointikertomus vuodelle 2024, Palveluiden järjestäminen -lautakunta**
- § 96 Talousarvio 2026, Sosiaali- ja terveystoimi**
- § 97 Aluevaltuutetun aloite: Palveluverkkoa tukevan asiointiliikenteen kehittäminen yhteistyössä hyvinvointialueen ja alueen kuntien kanssa**
- § 98 Vastaus aluevaltuutetun aloitteeseen: Laadukasta hoivaa edullisemmin Hollannin mallilla**
- § 99 Korjaus päätökseen: 19.03.2025 § 36 Vammaispalvelujen henkilökohtaisen avun työntantajamallin työntantajaopas Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella**
- § 100 Omenamäen palvelukeskuksen senioriasuntojen muuttaminen yhteisölliseksi asumiseksi**
- § 101 Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (hyvinvointialuelaki 97 §)**
- § 102 Tiedoksi**
- § 103 Ajankohtaiset asiat**
- § 104 Muut asiat**
- § 105 Hankintapäätös sosiaali- ja terveydenhuollon henkilökuljetuspalvelut Itä-Uudellamaalla / sisäinen kilpailutus sopimusautot luokassa 2**
- § 106 Hankintapäätös sosiaali- ja terveydenhuollon henkilökuljetuspalvelut Itä-Uudellamaalla / sisäinen kilpailutus päiväautot luokassa 3**

Osallistujat

Benny Engård, puheenjohtaja
Jenna Perokorpi, 1. varapuheenjohtaja
Heli Sjöblom, sihteeri
Christoffer Hällfors
Maarit Kivimäki
Mona Lindlöf
Mari Nikkanen
Jari Oksanen
Markus Pietikäinen
Minna Raumanni
Kevin Servin
Frida Sigfrids
Hanna Simola
Tero Suominen
Maija Aatelo, vammaisneuvoston edustaja / representant för rådet för personer med funktionsnedsättning
Juha Huotari, vanhusneuvoston edustaja /representant för äldrerådet
Annika Immonen, sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja /social- och hälsovårdsdirektör
Hanna Kaunisto, vs. vast.aluejoht. (peso)/ tf. ansv.omr.dir (fam. o soc. tjänst)
Arto Kujala
Kaj Lindqvist
Max Lönnqvist, hyvinvointialuejohtaja /välfärdsområdesdirektör
Kirsi Oksanen, vast.aluejoht.(Ikäant. palv.) /ansv.omr.dir. (tjänst. för äldre)
Pinja Oksanen
Carita Schröder, vast.aluejoht.(terv.palv.) /ansv.omr.dir. (häls.vårdstjänst.)
Susanna Varilo, johtava lääkäri /chefläkare

§ 92

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouksen laillisuus ja päätösvalta todetaan.

Hyvinvointialueen hallintosäännön (143 §) mukaan kokouskutsu on lähetettävä kolme päivää ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (144 §).

Kutsu on lähetetty sähköpostitse 25.09.2025 ja julkaistu samanaikaisesti Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivustolla.

Ehdotus

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 93

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Valitaan kokouksen pöytäkirjantarkastajat.

Pöytäkirjan valmistuttua sihteeri lähettää sen tarkastettavaksi puheenjohtajalle sekä valituille tarkastajille sähköisesti.

Ehdotus

Palveluiden järjestäminen -lautakunta valitsee kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Mona Lindlöfin ja Mari Nikkasen.

§ 94

Esityslistan hyväksyminen

Palveluiden järjestäminen -lautakunnan kokouksen käsiteltävät asiat on ilmoitettu ennalta kokouskutsussa ja sen mukana toimitetussa esityslistassa.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 115 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei Palveluiden järjestäminen -lautakunta toisin päättä.

Ehdotus

Palveluiden järjestäminen -lautakunnan päättää hyväksyä esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Aluevaltuusto, § 38,03.06.2025

Palveluiden järjestäminen -lautakunta, § 95, 30.09.2025

§ 95

Arviointikertomus vuodelle 2024, Palveluiden järjestäminen -lautakunta

IUHVADno-2024-2721

Aluevaltuusto, 03.06.2025, § 38

Liitteet

- 1 Liite_Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen arviointikertomus 2024, final
- 2 Bilaga_Utvärderingsberättelse 2024, final

Hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) 125 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida, ovatko aluevaltuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet hyvinvointialueella toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Tarkastuslautakunta antaa aluevaltuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään aluevaltuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Aluehallitus antaa aluevaltuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Tarkastuslautakunta on käsitellyt vuoden 2024 arviointikertomusluonnosta kokouksissaan 24.10.2024 § 89, 21.11.2024 § 95, 12.12.2024 § 104, 23.1.2025 § 5, 26.2.2025 § 14, 20.3.2025 § 20, 3.4.2025 § 26, 15.4.2025 § 31, 5.5.2025 § 37 ja 15.5.2025 § 42. Tarkastuslautakunta on 22.5.2025 § 48 hyväksynyt tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2024 ja päättänyt saattaa sen aluevaltuustolle tiedoksi.

Tarkastuslautakunnan hyväksymä arviointikertomus on liitteenä.

Ehdotus

Tarkastuslautakunta:

Aluevaltuusto

1. merkitsee arviointikertomuksen tiedoksi ja
2. lähettää arviointikertomuksen aluehallitukselle hyvinvointilain 125 §:n mukaista lausuntoa varten niistä toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Kokouskäsittely

Puheenjohtaja Heikki Vestmanin esityksestä aluevaltuusto kävi yhdistetyn keskustelun asioista 38, 39 ja 40. Valtuustoryhmille varattiin tilaisuus pitää ryhmäpuheenvuoroja.

Keskustelu alkoi valtuustoryhmien puheenvuoroilla.

Tarkastuslautakunnan varapuheenjohtaja Johanna Aaltonen luki tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Mia Myllyksen puheenvuoron.

Päätös

Aluevaltuusto päätti

1. merkitä arviointikertomuksen tiedoksi ja
2. lähettää arviointikertomuksen aluehallitukselle hyvinvointilain 125 §:n mukaista lausuntoa varten niistä toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Palveluiden järjestäminen -lautakunta, 30.09.2025, § 95

Liitteet

- 1 Liite: Vastineet arviointikertomukseen 2024, sosiaali- ja terveystoimi
- 2 Bilaga Bemötande av utvärderingsberättelsen 2024 social- och hälsovården

Oheismateriaali: Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen arviointikertomus 2024, valtuusto 03.06.2025.

Valmistelu ja lisätiedot:

vs. vastuualuejohtaja (perhe- ja sosiaalipalvelut) Hanna Kaunisto
vastuualuejohtaja (terveyspalvelut) Carita Schröder
vastuualuejohtaja (ikääntyneiden palvelut) Kirsi Oksanen
johtava lääkäri / vastuualuejohtaja (erikoissairaanhoido) Susanna Varilo
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Hyvinvointialueesta annetun lain 125 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida, ovatko aluevaltuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet hyvinvointialueella toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Tarkastuslautakunta antaa aluevaltuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään aluevaltuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Aluehallitus antaa aluevaltuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Tarkastuslautakunta jätti 22.5.2025 arviointikertomuksensa vuodelta 2024 aluevaltuuston käsiteltäväksi. Arviointikertomuksessa esitetyistä huomioista ja suosituksista pyydetään aluehallituksen vastineet. Valtuusto käsitteli arviointikertomuksen vuodelta 2024 kokouksessaan 3.6.2025.

Tarkastuslautakunnan hyväksymä arviointikertomus on oheismateriaalina. Palveluiden järjestäminen -lautakunnan selvitykset ja toimenpiteet arviointikertomuksessa esitettyihin huomioihin ja suosituksiin koskien sosiaali- ja terveystoimen toimialaa ovat liitteenä.

Ehdotus

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Palveluiden järjestäminen -lautakunta

- hyväksyy tarkastuslautakunnan vuoden 2024 arviointikertomuksen sosiaali- ja terveystoimialaa koskeviin huomioihin ja suosituksiin laaditut liitteenä olevat vastineet.
- saattaa vastineet aluehallitukselle, tarkastuslautakunnalle ja edelleen aluevaltuustolle tiedoksi.

Pykälä tarkastetaan heti.

§ 96

Talousarvio 2026, Sosiaali- ja terveystoimi

IUHVADno-2025-1728

Liitteet

- 1 Liite: Talousarvio 2026, sosiaali- ja terveystoimi
- 2 Bilaga: Social- och hälsovårdsväsendets budgetförslag för 2026

Valmistelu ja lisätiedot:

sosiaali- ja terveysjohtaja Annika Immonen

talousjohtaja Minna Sevón

vastuualuejohtaja (terveyspalvelut) Carita Schröder

vastuualuejohtaja (ikäntyneiden palvelut) Kirsi Oksanen

vs. vastuualuejohtaja (perhe- ja sosiaalipalvelut) Hanna Kaunisto

johtava lääkäri Susanna Varilo

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 73§:n mukaan aluehallitus hyväksyy talousarvion laadintaohjeet ja suunnittelukehykset. Talousarvion laadintaohje 2026 on hyväksytty aluehallituksessa 22.5.2025 (§123) ja lähetetty lautakunnille sekä toimialoille talousarviovalmistelun pohjaksi.

Taloussuunnitelmakehys vuosille 2026-2028 on hyväksytty aluehallituksessa 12.6.2025 (§147).

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 27§:n mukaan Palveluiden järjestäminen- lautakunta vastaa esityksen tekemisestä sosiaali- ja terveyspalvelujen palvelutuotantoa koskevasta toiminta- ja taloussuunnitelmasta sekä investointisuunnitelmasta hyvinvointialueen aluehallitukselle ja edelleen aluevaltuustolle.

Hyvinvointialuelain (611/2021) mukaan aluevaltuuston on kunkin vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä hyvinvointialueelle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio, jota se noudattaa toiminnassaan ja taloudenhallinnassaan (§115). Talousarvioon lukeutuu investointisuunnitelma sekä taloussuunnitelma vähintään kolmeksi vuodeksi, joista talousarviovuosi on ensimmäinen. Talousarvio ottaa lukuun toiminnan edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä osoittaa, miten rahoitustarve katetaan ilman pitkäaikaista lainaa. Suunnitelman on oltava tasapainoinen tai ylijäämäinen viimeistään toisen talousarviovuotta seuraavan vuoden päättyessä. Taseeseen mahdollisesti kertynyt alijäämä tulee kattaa kahdessa vuodessa tilinpäätöksen vahvistamisvuoden päättymisestä.

Vuoden 2023 tilipäätös oli 34,6 miljoonaa euroa alijäämäinen ja vuoden 2024 tilinpäätöksen alijäämä oli 48,5 miljoonaa euroa. Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen taseessa on vuoden 2024 lopussa kattamatonta alijäämää noin 83,1 miljoonaa euroa. Osavuosikatsauksen 1–6/2025 ennusteen mukaan vuoden 2025 alijäämä asettuu 14,6 miljoonaan euroon. Talouden suunnittelukehyksessä 2026–2028 tulee osoittaa, että vuosien 2023–2024 alijäämät ja tilikauden 2025 mahdollinen alijäämä saadaan katettua vuoden 2026 loppuun mennessä.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen strategian päivitystyö on paraikaa käynnissä. Tästä syystä sosiaali- ja terveystoimen talousarvioesityksessä 2026 ei ole toimialan osalta

strategisia painopisteitä tai tavoitteita esitetty seuraavalle vuodelle. Toimialan sitovat tavoitteet pohjautuvat strategiaan, joten ne tuodaan tiedoksi lautakunnalle myöhemmin.

Sosiaali- ja terveystoimen keskeiset tavoitteet 2026–2028

Sosiaali- ja terveystoimen tavoitteena on tuottaa laadukkaita, riittäviä ja helposti saavutettavia palveluita kustannustehokkaasti sekä lakien ja henkilöstömitoitusten vaatimusten mukaisesti. Palveluiden painopistettä siirretään ennaltaehkäisyyn, ja digitaalisia ratkaisuja sekä palveluiden keskittämistä hyödynnetään yhdenmukaisuuden ja toimintavarmuuden lisäämiseksi. Palveluita tuotetaan sekä omana että ostopalveluina tuottavuusohjelman vahvasti ohjaamana.

Keskeistä hyvinvointialueen palveluiden tuottamiseksi haastavassa taloudellisessa tilanteessa on läpinäkyvä ja ennustettava johtaminen sekä henkilöstön osaamisesta ja jaksamisesta huolehtiminen.

Sosiaali- ja terveystoimen riskien arviointi

Suurimmat riskit liittyvät hyvinvointialueen rahoitukseen ja sen ohella haasteena tiettyjen ammattiryhmien, kuten lääkäreiden ja psykologien, saatavuus, vaikka henkilöstötilanne on kokonaisuutena parantunut. Muun muassa sijaispoolin käyttöönotto on vähentänyt vuokrahenkilöstön tarvetta.

Tuottavuusohjelman säästötavoitteiden saavuttaminen edellyttää nopeita ja vaikeitakin päätöksiä palveluiden tuotantotavoista, tarjonnan laajuudesta ja sijainnista.

Esitys vuoden 2026 talousarvioksi ja investointisuunnitelmaksi

Sosiaali- ja terveystoimen toimialan talousarvioesitys vuodelle 2026 on valmisteltu aluehallituksen 12.6.2025 (§147) päättämän kehyksen pohjalta. Sosiaali- ja terveystoimen ulkoinen toimintakate kehyksessä on -369 433 000 euroa. Talousarvioesityksessä ulkoinen toimintakate on -386 291 000 euroa, joten erotus kehyspäätökseen on -16 858 000 euroa.

Kun huomioidaan sisäiset erät, talousarvioesityksen toimintakatteeksi muodostuu -413 043 000 euroa. Sisäisiä eriä ovat muun muassa muiden yksiköiden sosiaali- ja terveystoimelta perimät kulut kuten tilavuokrat.

Liitteenä olevaan sosiaali- ja terveystoimen talousarvioesitykseen 2026 on liitetty mukaan vuoden 2025 ennuste. Kun huomioidaan sekä ulkoiset että sisäiset erät, sosiaali- ja terveystoimen toimialan talousarvioesityksen toimintakate on vuoden 2025 ennusteeseen nähden 12 910 000 euroa suurempi.

Hyvinvointialue laatii vuosittain investointisuunnitelman seuraavaa tilikautta seuraavien neljän tilikauden aikana aloitettavista investoinneista ja investointeja vastaavista sopimuksista sekä niiden rahoituksesta. Investointeja voidaan rahoittaa tulorahoituksella, kertyneillä rahavaroilla sekä lainanottovaltuuden mukaisesti pitkäaikaisella lainalla. Aluevaltuusto hyväksyi vuosien 2026–2029 investointisuunnitelman 10.12.2024 (§102). Pieniä tarkennuksia on tehty vuoden 2026 investointisuunnitelmaan.

Ehdotus

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päättää esittää aluehallitukselle:

- Vuoden 2026 talousarvioksi ulkoisen toimintakatteen, joka on nettona enintään -386 291 000 euroa liitteen mukaisesti.
- Vuoden 2026 talousarvioksi ulkoisen ja sisäisen toimintakatteen, joka on nettona enintään -413 043 000 euroa liitteen mukaisesti.
- Investointisuunnitelmaa vuosille 2026–2029 liitteen mukaisesti.
- Henkilöstösuunnitelmaa vuodelle 2026 liitteen mukaisesti.

Pykälä tarkastetaan heti.

§ 97

Aluevaltuutetun aloite: Palveluverkkoa tukevan asiointiliikenteen kehittäminen yhteistyössä hyvinvointialueen ja alueen kuntien kanssa

IUHVADno-2024-506

Liitteet

1 Aloite_Palveluverkkoa tukevan asiointiliikenteen kehittäminen yhteistyössä hyvinvointialueen ja alueen kuntien kanssa

Valmistelu ja lisätiedot:
sosiaali- ja terveystoimen hallintopäällikkö Heli Sjöblom
etunimi.sukunimi2(at)itauusimaa.fi

Aloitteen sisältö

Aluevaltuutettu Anna-Mari Eloranta on tehnyt 6.2.2024 aloitteen Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palveluverkkoa tukevan asiointiliikenteen kehittämisestä yhteistyössä hyvinvointialueen ja alueen kuntien kanssa. Aloitteen on allekirjoittanut yhdeksän aluevaltuutettua. Aloitteessa todetaan, että sosiaali- ja terveyspalvelut ovat hyvinvointialueen järjestämisvastuulla, mutta palvelujen liikenteellinen saavutettavuus vaatii yhteistyötä kuntien kanssa.

Aloitteen mukaan toimivan ja kattavan asiointiliikenteen puute hyvinvointialueella aiheuttaa sen, että etäällä palvelupisteistä asuvat joutuvat kattamaan matkustamisesta aiheutuvat kustannuksensa itse. Pahimmillaan tämä voi johtaa siihen, että palveluiden piiriin ei hakeuduta ajoissa ja ongelmat vaikeutuvat.

Aloitteessa todetaan, että kokonaisuuden koordinointia ja kuntarajat ylittävän asiointiliikenteen mahdollistamiseksi, olisi tarpeen tehdä yhteistyötä hyvinvointialueen ja kuntien välillä.

Asiointiliikenteen kehittäminen yhteistyössä kuntien kanssa.

Kuntien osuus asiointiliikenteen kehittämisessä on merkittävä, koska kunnat vastaavat liikennöinnin rahoittamisesta. Hyvinvointialueen asukkaiden tarpeet asiointiliikenteen kehittämiseksi ovat sekä kunnan sisäisiä että kuntien välisiä. Jotta aloitteen mukaista asiointiliikenteen kehittämistä olisi mahdollista käynnistää, on hyvinvointialueen kunnista pyydettävä lausuntoa asiointiliikenteen nykytilasta.

Ehdotus

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päättää pyytää lausuntoa asiointiliikenteen nykytilasta Askolan, Lapinjärven, Loviisan, Myrskylän, Porvoon, Pukkilan ja Sipoon kunnista 28.10.2025 klo16 mennessä. Lausunnot pyydetään toimittamaan Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon sähköpostitse, kirjaamo(at)itauusimaa.fi.

§ 98

Vastaus aluevaltuutetun aloitteeseen: Laadukasta hoivaa edullisemmin Hollannin mallilla

IUHVADno-2025-558

Liitteet

1 Valtuustoaloite 11.02.2025 laadukasta hoivaa Hollannin mallilla

Valmistelu ja lisätiedot
tulosityksikköpäällikkö (kotihoito) Nina Moisander
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Aloitteen sisältö

Aluevaltuutetut Tiina Sinkkonen ja Ari Oksanen ovat tehneet valtuustoaloitteen koskien Buurzog-mallin kokeilua ja käyttöönottoa Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kotihoidossa. Valtuustoaloitteen on aloitteen tekijöiden lisäksi allekirjoittanut 28 valtuutettua. Valtuustoaloitteen mukaan Buurzog-mallin tarkoittaisi vähemmän esihenkilöitä ja enemmän hoitajien itseohjautuvuutta. Malli sopii aloitteen mukaan erityisesti kotisairaanhoidon, jossa tiimit koostuisivat 12 hengen ryhmistä, joiden vastuulla olisi suunnitella ja toteuttaa asiakkaiden hoiva. Hoidon suunnittelun ja toteutuksen lisäksi tiimi vastaisi taloudesta. Valtuustoaloitteen mukaan malli on laajasti käytössä Hollannissa, jossa myös hoitajien palkkaa on voitu nostaa samalla kun esihenkilöiden määrää on vähennetty.

Valtuustoaloitteessa todetaan Buurzog-mallin olleen jo ennen hyvinvointialuetta kokeilussa Sipoon kotihoidossa ja aloitteen mukaan kokemukset olivat hyviä.

Vastaus aloitteeseen

Buurzog-mallin taustaa

Buurzog-mallissa tiimit päättävät itse työnsä järjestelyistä, kuten esimerkiksi työvuorojen hoitamisesta tai uusien asiakkaiden ottamisesta. Tiimipalaverit ovat tärkeitä päätöksenteon välineitä.

Mallin haasteena on itseohjautuvan toiminnan yhteensovittaminen perinteisen julkisen organisaation kanssa. Esimerkiksi palkkarakenteet perustuvat koko organisaation käytäntöihin, eivätkä ne jouta samaan tapaan kuin varsinaiset työnkuvat itseohjautuvassa tiimissä. Buurzog-mallin haasteita ovat lisäksi, että malli on kehitetty eri lainsäädännön ja kulttuurin kontekstissa. Suomessa hoivatyön rakenteet, vastuut ja valvonta poikkeavat merkittävästi Hollannista. Mallin käyttöönotto edellyttäisi aikaa ja resursointia vaativaa laajaa koulutusta, kulttuurimuutosta ja rakenteellisia muutoksia. Nykyisessä tilanteessa itseohjautuvien tiimien budjettivastuu voi aiheuttaa hallitsemattomia kustannuksia ilman riittävää seuranta.

Ongelmia tuottaisi myös palveluiden rikkonaisuus, sillä Suomessa on yksityisiä ja julkisia palvelun tarjoajia ja kotihoito ja kotisairaanhoidot ovat omina kokonaisuuksinaan. Ongelmia organisaatiotasolla aiheuttaisi esimerkiksi se, että Suomessa terveydenhoitopalvelut katetaan veroilla ja Hollannissa käytössä on erilaiset vakuutukset.

Buurtzorgin malli ei toimi sellaisenaan Suomessa, koska Hollannissa tiimi kostuu sairaanhoitajista ja Suomessa kotihoidossa on paljon lähihoitajia, jotka pääsääntöisesti hoitavat kotikäynnit. Malli voisi kuitenkin olla toimiva, kunhan se mukautettaisiin vastaamaan Suomen olosuhteita.

Suomessa mallin käyttöönottoa hankaloittavat myös erilainen lainsäädäntö, palveluiden rahoitusmalli ja hoitotyön digitaaliset järjestelmät. Buurtzorgin mallin siirto sellaisenaan vaatisi organisatorisia muutoksia muun muassa sosiaali- ja terveydenhuollon rahoitusten erojen vuoksi.

Buurzog-mallia on Sipoon kotihoidon lisäksi pilotoitu ainakin Järvenpäässä. Siellä kokeilun johtopäätös oli, että kotihoidon tiimit suunnittelevat, toteuttavat, seuraavat ja arvioivat omaa toimintaansa aiempaa vahvemmin. Itseohjautuvat tiimit päättävät itsenäisesti tavoitteistaan, työtavoistaan, työaikatauluistaan, resurssiensa kohdentamisesta, ongelmanratkaisusta sekä työn jakautumisesta jäsentensä kesken, jolloin väliportaana hierarkiatasojen tarve vähenee. Tiimit vastaavat itseohjautuvasti työn keskeisistä asioista kuten asiakastyön suunnittelusta ja organisoinnista.

Nykytila Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella on noin 1200 säännöllisen kotihoidon asiakasta, yksi tulostulosyksikköpäällikkö, kaksi palveluvastaavaa sekä kahdeksan esihenkilöä ja noin 250 hoitajaa. Kotihoidon tulostulosyksikköön kuuluu myös kotihoidon keskitetyt palvelut, jotka sisältävät etähoivan sekä arviointitiimit. Keskitettyjen palvelujen yksikkö vastaa uusien asiakkuuksien hoidon arvioinnista, ohjaa asiakkaat mahdollisen muun palvelun piiriin sekä siirtää kotihoidon myöntämisperusteet täyttävät asiakkuudet kotihoitoon. Kotihoidon asiakkaiden saama palvelu perustuu asiakkaalle tehtyyn palvelu- ja maksupäätökseen, jonka hyvinvointialueen hallintosäännön mukaan ainoastaan viranhaltija voi tehdä. Hyvinvointialueella kotihoidon esihenkilöt ovat viroissa ja muut työntekijät toimissa.

Kotihoidon hoitajat arvioivat ja toteuttavat nykyisessä toimintamallissa asiakkaidensa kotihoidon kokonaisvaltaisesti. Koko kotihoidon henkilöstöllä on käytössä autonominen työaikasunnittelu eli hoitajat voivat vaikuttaa omiin työvuoroihinsa, sovittaa asiakkaiden palveluiden tarvetta ja omaa vapaa-aikaansa itsenäisesti.

Buurzog-mallin hyödyt on osittain siis jo poimittu Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kotihoidon käyttöön. Hyötyjä, joita on otettu käyttöön ovat:

- **Asiakaskeskeisyys:** Asiakkaan tarpeet ovat toiminnan keskiössä, ja hoitoa suunnitellaan yksilöllisesti yhdessä hoitajien sekä asiakkaiden kanssa. Esihenkilö ei luo asiakassuunnitelmaa eikä sovi käyntien ajankohdista, vaan sen tekee asiakkaan parhaiten tunteva hoitohenkilökunta.
- **Työntekijöiden autonomia:** Hoitajat suunnittelevat suurilta osin omat työvuoronsa ottaen huomioon asiakkaiden tarpeet.
- **Joustavuus:** Päätöksenteko kotihoidon tehtävistä tapahtuu lähellä asiakasta, mikä mahdollistaa nopean reagoinnin muuttuviin tilanteisiin. Asiakkaan palvelutarpeen muutoksiin voidaan reagoida nopeasti. Hoitajat sopivat asiakkaiden kanssa asiakaskäyntien ajankohdista sekä käyntien sisällöstä.

Buurzog-mallin elementtejä on jo käytössä kotihoidossa koko hyvinvointialueella, kuten autonominen työvuorosuunnittelu, hoitajien suunnittelemat työtehtävät ja asiakaskäyntien toteutustavat sekä -ajankohdat.

Vaikka Buurtzorg-malli sisältää kiinnostavia elementtejä asiakaslähtöisyyden ja työntekijöiden autonomian edistämiseksi, ei sen käytön laajentaminen nykyisestään ole perusteltua. Suomen lainsäädäntö ja järjestämisvastuun käytännöt eroavat Hollannista, mikä rajoittaa osittain mallin kaikkien elementtien soveltamista meillä.

Valtakunnallisia kokeiluja ja tutkimuksia kotihoidon kehittämiseksi seurataan kuitenkin jatkuvasti ja niiden tuloksia hyödynnetään kotihoidon jatkuvassa arvioinnissa ja kehittämisessä.

Ehdotus

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Palveluiden järjestäminen -lautakunta esittää aluehallitukselle, että edellä esitetty annetaan vastauksena valtuustoaloitteeseen.

Palveluiden järjestäminen -lautakunta, § 36, 19.03.2025

Palveluiden järjestäminen -lautakunta, § 76, 03.09.2025

Palveluiden järjestäminen -lautakunta, § 99, 30.09.2025

§ 99

**Korjaus päätökseen: 19.03.2025 § 36 Vammaispalvelujen henkilökohtaisen avun
työnantajamallin työnantajaopas Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella**

IUHVAADno-2024-4839

Palveluiden järjestäminen -lautakunta, 19.03.2025, § 36

Liitteet

- 1 Liite: Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen henkilökohtaisen avustajan
työnantajaopasavun
- 2 Bilaga: Östra Nylands välfärdsområdes guide för anställning av personlig assistent

Oheismateriaali: Vammaisneuvoston lausunto.

Valmistelu ja lisätiedot:

vs. vastuualuejohtaja (perhe- ja sosiaalipalvelut) Hanna Kaunisto
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Työnantajaopas on laadittu henkilökohtaisen avustajansa työnantajana toimiville hyvinvointialueen vammaispalvelujen asiakkaiden tueksi. Oppaan tarkoituksena on ohjata työnantajaa sekä työntekijää hyvään työsuhteeseen ja sujuvaan keskinäiseen yhteistyöhön. Oppaassa on hyödynnetty mm. Kynnys ry:n, Assistentti.info:n työnantajaopasta sekä THL:n ohjeistuksia.

Opas sisältää ohjeistusta mm. työsuhteen solmimiseen ja työsopimuksen tekemiseen, työntekijän perehdytykseen, työaikalainsäädäntöön ja työstä maksettaviin korvauksiin, palkanmaksuun, vuosilomaan, poissaoloihin, vakuutuksiin ja työsuhteen päättämiseen.

Oppaassa selkiytetään myös hyvinvointialueen ja työnantajana toimivan vammaisen henkilön vastuita ja velvollisuuksia. Päätös henkilökohtaisen avun myöntämisestä tehdään vammaispalvelussa ja hyvinvointialue maksaa avustajalle palkan sekä tekee lakisääteiset ilmoitukset verottajalle vakuutusyhtiöille ja terveydenhuollolle. Hyvinvointialueen palvelut ovat asiakkaalle maksuttomia.

Oppaasta on lähetetty lausuntopyynnöt vaikuttamistoimielimille. Lausuntojen jälkeen opasta on muokattu ja paranneltu lausunnot huomioiden, soveltuvin osin.

Ehdotus

Sosiaali- ja terveysjohtaja

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päättää hyväksyä henkilökohtaisen avustajan työnantajaoppaan.

Kokouskäsittely

Teknisenä korjauksena merkitään pöytäkirjaan pykälätekstin viimeiseen kappaleeseen seuraavasti:

Oppaasta on lähetetty *lausuntopyynnöt* muutetaan **lausuntopyyntö**
vaikuttamistoimielimille muutetaan **vammaisneuvostolle**.

Päätös

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päätti yksimielisesti teknisen korjauksen jälkeen hyväksyä henkilökohtaisen avustajan työnantajaoppaan.

Palveluiden järjestäminen -lautakunta, 03.09.2025, § 76

Liitteet

- 1 Liite: Henkilökohtaisen avustajan työnantajaopas 01.08.2025
- 2 Bilaga: Guide för anställning av personlig assistent 01.08.2025

Valmistelu ja lisätiedot:

vs. vastuualuejohtaja (perhe- ja sosiaalipalvelut) Hanna Kaunisto
juristi Jenni Holmi
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Palveluiden järjestäminen -lautakunta on hyväksynyt kokouksessaan 19.3.2025 (§36) henkilökohtaisen avustajan työnantajaoppaan. Päätöksenteon jälkeen on ilmennyt, että päätöksenteon liitteenä on ollut työnantajaoppaan päivittämätön versio. Versiosta puuttui tarkennuksia ja korjauksia, joita myös vammaisneuvosto toi omassa lausunnossaan esille. Vammaisneuvosto on saanut oikean version palvelujen järjestäminen -lautakunnan kokouksen 19.3.2025 jälkeen lausuttavakseen ja lausunto on huomioitu liitteenä olevassa työnantajaoppaassa.

Hallintolain (6.6.2023/434) 50§:n mukaan viranomaisen on korjattava virheellinen päätös ja tuotava asia ratkaistavaksi uudelleen. Palvelujen järjestäminen -lautakunnan tulee korjata päätöksensä 19.3.2025 §36. Työnantajaoppaan korjattu versio liitteenä.

Ehdotus

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päättää korjata päätöksensä 19.3.2025 §36 ja päättää hyväksyä korjatun henkilökohtaisen avustajan työnantajaoppaan.

Pykälä tarkastetaan heti.

Kokouskäsittely

Jäsen Christoffer Hällfors ehdotti jäsen Markus Pietikäisen kannattamana asian pöydällepanoa.

Jäsen Jari Oksanen ehdotti jäsen Hanna Simolan ja varajäsen Minna Myllyksen kannattamana, että palveluiden järjestäminen -lautakunta palauttaa asian uudelleen valmisteluun.

Jäsen Jari Oksasen ehdotuksen jälkeen, jäsen Christoffer Hällfors veti ehdotuksensa asian pöydälle panosta pois.

Päätös

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteluun.

Palveluiden järjestäminen -lautakunta, 30.09.2025, § 99

Liitteet

- 1 Liite: Henkilökohtaisen avustajan työnantajaopas 01.08.2025
- 2 Bilaga: Guide för anställning av personlig assistent 01.08.2025
- 3 Vammaisneuvoston lausunto HA Työ#nantajamallin opas 2025 01 04.pdf
- 4 Ituvane LAUSUNTO HA työ#nantajamalli 2025 05 05 (1).pdf
- 5 VN kommentit IUHVA HENKILO#KOHTAISEN AVUSTAJAN TYÖ#NANTAJAOPAS.pdf

Valmistelu ja lisätiedot:

vs. vastuualuejohtaja (perhe- ja sosiaalipalvelut) Hanna Kaunistoi
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päätti kokouksessaan 3.9.2025 (§76) palauttaa henkilökohtaisen avun työnantajaoppaan uudelleen valmisteluun. Kokouksen 3.9.2025 esityslistalta puuttuivat vammaisneuvoston lausunnot työnantajaoppaasta.

Henkilökohtaisen avun työnantajamallin työnantajaopas hyväksyttiin 19.3.2025 (§36), mutta päätöksenteon jälkeen ilmeni, että päätöksenteon liitteenä oli ollut päivittämätön versio. Versiosta puuttui täydennyksiä ja korjauksia, joita myös vammaisneuvosto toi omassa lausunnossaan (lausunto 04.01.2025) esille. Vammaisneuvosto on lausunut työnantajaoppaasta uudelleen, lausunto 05.05.2025).

Neuvoston lausunnot on soveltuvin osin otettu huomioon työnantajaoppaassa. Kyseessä on ohje eikä siinä ole vastauksia kaikkiin poikkeustilanteisiin. Ohjeella ei voida ohittaa lainsäädännön velvoittavia pykäläitä. Valtakirjan antamisella vammaisen henkilö siirtää sujuvan palkanmaksun hallinnon ja vastuun hyvinvointialueelle.

Hallintolain (6.6.2023/434) 50§:n mukaan viranomaisen on korjattava virheellinen päätös ja tuotava asia ratkaistavaksi uudelleen. Palveluiden järjestäminen-lautakunnan tulee korjata päätöksensä 19.6.2025 §36.

Ehdotus

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päättää korjata päätöksensä 19.3.2025 §36 ja päättää hyväksyä korjatun henkilökohtaisen avun työnantajamallin työnantajaoppaan.

Pykälä tarkastetaan heti.

§ 100

Omenamäen palvelukeskuksen senioriasuntojen muuttaminen yhteisölliseksi asumiseksi

IUHVADno-2025-3298

Valmistelu ja lisätiedot:

tulosityksiköpäällikkö (ikäntyneiden palvelut) Heidi Nastolin
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Yhteisöllinen asuminen on sosiaalihuoltolain (1301/2014, 21 b§) mukaista asumispalvelua. Sillä tarkoitetaan hyvinvointialueen järjestämää asumista esteettömässä ja turvallisessa asumisyksikössä, jossa henkilön hallinnassa on hänen tarpeitaan vastaava asunto. Henkilö saa tarvitsemansa tuen ja ohjauksen arjessa. Palvelu ei sisällä ympärivuorokautista hoivaa, mutta tukipalvelut voivat olla saatavilla päivittäin henkilön palvelutarpeen mukaan. Asumisyksikössä tarjotaan sosiaalista kanssakäymistä edistävää toimintaa.

Omenamäen palvelukeskuksen asumispalvelut ovat aiemmin määritetty tavalliseksi palveluasumiseksi. Sosiaalihuoltolain muutos, jossa tavallinen palveluasuminen korvattiin yhteisöllisellä asumisella, tuli voimaan 1.1.2023. Tämän muutoksen myötä Omenamäen asumispalvelut ovat nyt yhteisöllistä asumista, ja yhteisöllisen asumisen myöntämisperusteet on hyväksytty palvelujen järjestämisen lautakunnassa 14.5.2025 § 48.

Omenamäen palvelukeskuksessa on tällä hetkellä 78 yhteisöllisen asumisen paikkaa ja 10 senioriasuntoa. Lisäksi keskuksessa toimii 3 ryhmäasuntoa muistisairaille, jotka tarjoavat kodinomaisen ja turvallisen ympäristön asukkailleen.

Hyvinvointialueen tuottavuusohjelman mukaisesti ikäntyneiden palvelurakennetta kevennetään lisäämällä yhteisöllisen asumisen paikkoja. Yhteisöllinen asuminen tukee ikäntyneiden hyvinvointia ja vastaa palvelurakenteen kehittämistarpeisiin. Palveluiden järjestäminen-lautakunta on päätöksellään 2.10.2024 (§ 102) asettanut tavoitteeksi nostaa yhteisöllisen asumisen peittävyys kahteen (2) prosenttiin vuoteen 2030 mennessä. Nykyinen peittävyys on 0,83 %.

Omenamäen palvelukeskuksessa on 10 asuntoa, jotka on kohdennettu senioriasumiseen Porvoon sosiaali- ja terveyslautakunnan päätöksellä 4.2.2020 (§ 8). Päätöksen mukaan senioriasunnnot on kohdennettu henkilöille, jotka selviytyvät arjessa itsenäisesti tai vähäisen avun turvin. Tavoitteena on tarjota turvallinen, esteetön ja viihtyisä asumisympäristö lähellä palveluja ja hyviä liikenneyhteyksiä. Asumismuoto ei sisällä ympärivuorokautista hoivaa, mutta siihen voi sisältyä tukipalveluja, kuten kotihoitoa ja ateriapalveluja. Sosiaalihuollon asiakkuutta ei edellytetä. Asukasvalinta on perustunut kokonaisarvioon, jossa on huomioitu hakijan tarve, kiireellisyys ja asuntojen saatavuus. Soveltuva asukas on yli 75-vuotias, joka

- suoriutuu arjesta itsenäisesti tai ohjauksen turvin,
- kokee nykyisen asumisensa puutteelliseksi (esim. esteellisyys, hissittömyys),
- kokee yksinäisyyttä tai turvattomuutta,
- liikkuu itsenäisesti, tarvittaessa apuvälinein.

Yhteisöllistä asumista järjestetään ikääntyneelle henkilölle, jonka toimintakyky on alentunut ja hoidon sekä huolenpidon tarve on kohonnut korkean iän, sairauden, vamman tai muun vastaavan syyn esimerkiksi yksinäisyyden tai turvattomuuden vuoksi. Yhteisöllisen asumisen tavoitteena on tukea ikääntyneen sosiaalista kanssakäymistä, omannäköistä elämää, ylläpitää hyvinvointia, terveyttä ja ihmissuhteita sekä turvata asiakkaalle tämän tarpeita vastaavat palvelut. Palvelun tarkoituksena on, että asiakas tuntee elämänsä arvokkaaksi, merkitykselliseksi ja turvalliseksi. Päätös yhteisöllisen asumisen myöntämisestä tehdään hyvinvointialueen moniammatillisessa SAS-työryhmässä asiakkaasta tehdyn palvelutarpeen arvioinnin ja hakemuksen perusteella.

Senioriasuntojen muuttaminen yhteisölliseksi asumiseksi on perusteltua, koska se tukee asukkaiden sosiaalista osallisuutta ja hyvinvointia. Yhteinen toiminta ja vuorovaikutus voivat edistää toimintakykyä ja mahdollistaa pidempään kotona asumisen yhteisöllisessä ympäristössä. Yhteisöllinen asuminen mahdollistaa myös palvelutarpeen varhaisen tunnistamisen ja oikea-aikaisen tuen tarjoamisen kaikille asukkaille. Tämä on tärkeää, sillä monien senioriasukkaiden toimintakyky on jo heikentynyt ja palvelujen, kuten kotihoidon, tarve todennäköisesti kasvaa lähitulevaisuudessa. Lisäksi nykyiset senioriasumisen myöntämisperusteet vastaavat pitkälti yhteisöllisen asumisen myöntämisperusteita, joten muutos selkeyttää palvelujen luokittelua ja yhtenäistää käytäntöjä. Muutos edistää myös hyvinvointialueen tuottavuusohjelman tavoitteita ja edistää kahden prosentin peittävyystavoitteen saavuttamista.

Ehdotus

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päättää, että Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen Omenamäen palvelukeskuksen senioriasunnot (10 kpl) muutetaan yhteisöllisen asumisen asunnoiksi 1.1.2026 alkaen.

Senioriasuntojen muuttaminen yhteisölliseksi asumiseksi toteutetaan vaiheittain luonnollisen poistuman kautta. Mikäli asukkaan palvelutarve kasvaa, hänelle myönnetään yksilöllisen palvelutarpeen mukainen palvelu, kuten yhteisöllinen asuminen, pitkäaikainen perhehoito tai ympärivuorokautinen palveluasuminen. Tällä tavoin varmistetaan, että muutos tapahtuu hallitusti ja asiakaslähtöisesti ilman, että nykyisten asukkaiden asumisjärjestelyihin tehdään äkillisiä muutoksia.

§ 101

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (hyvinvointialuelaki 97 §)

Seuraavat viranhaltijat ovat lähettäneet päätösluettelonsa:

Palveluvastaava, lastensuojelu

Palvelussuhdeasiat:

§ 3 Valintapäätös: Lastensuojelun jälkihuollon sosiaalityöntekijä vakituiseen virkaan, 12.09.2025

§ 4 Valintapäätös: Lastensuojelussa sosiaalityöntekijän virka, 15.09.2025

Sosiaali- ja terveysjohtaja

Hankintapäätökset:

§ 72 Päätös option käyttämisestä turvapalveluiden hankinnassa, 19.09.2025

Tulosityksikköpäällikkö, lasten, nuorten ja perheiden sosiaalipalvelut

Palvelussuhdeasiat:

§ 16 Valintapäätös: Lastensuojelun sosiaaliohjaajan viransijaisuus, 10.09.2025

Vastuualuejohtaja, terveysterveystoiminta

§ 8 Valintapäätös, terveyskeskussairaalapalvelujen apulaisylilääkäri vakituiseen virkaan, 10.09.2025

Ehdotus

Puheenjohtaja:

Palveluiden järjestäminen -lautakunta merkitsee viranhaltijoiden päätökset tiedoksi ja ilmoittaa viranhaltijoille ettei se käytä päätöksiin hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

§ 102

Tiedoksi

Liitteet

- 1 Liite 1: Avin ja Valviran päätökset
- 2 Liite 2: Otto-oikeudenalaiset viranhaltijapäätökset vko 34-37
- 3 Bilaga 3: Regionförvaltningsverkets styrningsbrev: Hantering av narkotiska läkemedel och genomförande av läkemedelsbehandling med narkotiska läkemedel vid serviceboenden med haldygnsomsorg
- 4 Liite 3: Aluehallintoviraston ohjauskirje: Huumausainelääkkeiden käsittely ja huumausainelääkehoidon toteuttaminen ympärivuorokautisessa palveluasumisessa ESAVI/23625/2025
- 5 Liite 4: VF raportti ammattilaisten kokemuksista uuden vammaispalvelulain soveltamisesta 22.9.2025
- 6 Liite 5: Itä-Uudenmaan vammaisneuvoston koonti kevään 2025 ajankohtaisista asioista

Palveluiden järjestäminen -lautakunta merkitsee tiedoksi seuraavat saapuneet kirjelmät, päätökset ym.:

1

Valviran ja Aluehallitusviraston päätökset ja ilmoitukset (liite 1).

2

Palveluiden järjestäminen -lautakunnan puheenjohtajan päätökset koskien otto-oikeutta viranhaltijapäätöksiin (liite 2).

3

Aluehallintoviraston ohjauskirje 24.06.2025: Huumausainelääkkeiden käsittely ja huumausainelääkehoidon toteuttaminen ympärivuorokautisessa palveluasumisessa ESAVI/23625/2025. (liite 3)

4

Vammaisfoorumin raportti ammattilaisten kokemuksista uuden vammaispalvelulain soveltamisesta 22.9.2025 (liite 4).

Oheismateriaali:

1. Vammaisfoorumin raportti ammattilaisten kokemuksista uuden vammaispalvelulain soveltamisesta -sposti 22092025
2. Vammaisfoorumin kirje hyvinvointialueille
3. Hyvinvointialuekirje 3_toukokuu 2025

5

Itä-Uudenmaan Vammaisneuvoston koonti kevään 2025 ajankohtaisista asioista. (liite 5).

Ehdotus

Merkitään tiedoksi.

§ 103

Ajankohtaiset asiat

Palveluiden järjestäminen -lautakunnan jäseniä informoidaan ajankohtaisista asioista.

Ehdotus

Merkitään tiedoksi.

§ 104

Muut asiat

Palveluiden järjestäminen -lautakunta käsittelee muita asioita.

Ehdotus

Palveluiden järjestäminen -lautakunta merkitsee muut asiat tiedoksi.

§ 105

Hankintapäätös sosiaali- ja terveydenhuollon henkilökuljetuspalvelut Itä-Uudellamaalla / sisäinen kilpailutus sopimusautot luokassa 2

Ei vielä julkinen, JulkL 6 §

§ 106

Hankintapäätös sosiaali- ja terveydenhuollon henkilökuljetuspalvelut Itä-Uudellamaalla / sisäinen kilpailutus päiväautot luokassa 3

Ei vielä julkinen, JulkL 6 §